TU EMPRESA HA CRECIDO... ¿ESTÁ PREPARADA PARA LO QUE SIGUE?

Diez preguntas para entender
qué necesita ordenar una empresa
cuando crece



EMPRESA
PROFESIONAL

ÍNDICE

2. Crecer cambia la forma de dirigir

3. Profesionalizar es crear claridad para trabajar mejor

4. Cómo aprovechar estas preguntas

5. Diez preguntas que surgen cuando una empresa crece

6. Ejercicio: ¿qué pregunta describe mejor tu situación?

7. Qué permite conocer el Diagnóstico de Madurez Profesional

8. El siguiente paso es entender dónde conviene ordenar

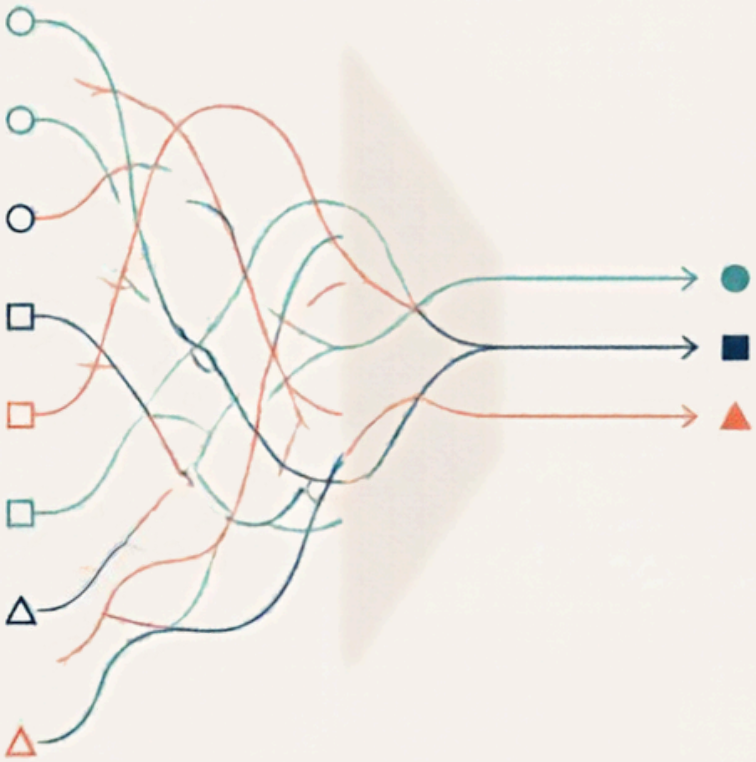
9. SOBRE EMPRESA PROFESIONAL

Una guía para observar cómo funciona el trabajo y decidir qué conviene explorar primero.



Crecer cambia la forma de dirigir

Al crecer, aumentan clientes, pedidos, personas y actividades.
El trabajo pasa por más manos y áreas.



En ese camino pueden aparecer:

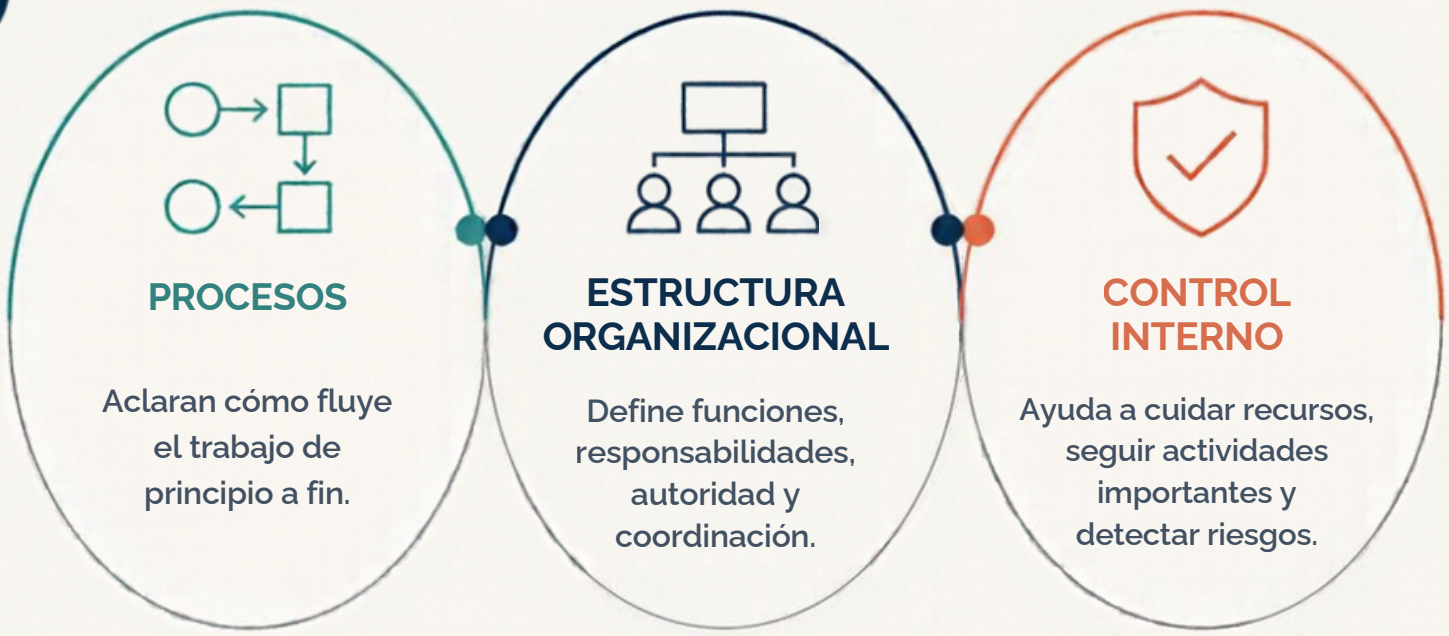
- Esperas entre pasos o áreas.
- Interpretaciones distintas.
- Retrabajos y correcciones recurrentes.
- Decisiones operativas que absorben la atención de la dirección.

Estas señales no prueban por sí solas una causa. Para entender lo que está ocurriendo, conviene observar cómo se realiza el trabajo.

También es clave escuchar a quienes participan en cada paso del proceso.

¿Qué parte del trabajo se está volviendo más difícil de coordinar a medida que crece la empresa?

Profesionalizar es crear claridad para trabajar mejor



PROCESOS

Aclaran cómo fluye el trabajo de principio a fin.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Define funciones, responsabilidades, autoridad y coordinación.

CONTROL INTERNO

Ayuda a cuidar recursos, seguir actividades importantes y detectar riesgos.

La forma adecuada de organizar una empresa depende de su tamaño, actividad, riesgos y etapa de crecimiento.

- **¿Cómo se realiza un proceso?**
- **¿Quién decide?**
- **¿Qué información revisa la dirección?**

Diez preguntas que surgen cuando una empresa crece

Responde estas preguntas para detectar señales clave y orientar próximos pasos.

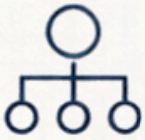
1



¿Por qué algunas decisiones se detienen?

Suele ocurrir cuando no hay claridad sobre quién decide, con qué información o en qué momento.

2



¿Cómo saber si las responsabilidades están claras?

Cuando cada persona sabe qué se espera de ella, a quién responde y cómo su trabajo aporta al objetivo.

3



¿Por qué se repiten errores, retrasos o retrabajos?

Usualmente hay procesos poco definidos, información incompleta o pasos que dependen de demasiadas personas.

4



¿Cómo delegar sin perder visibilidad?

Cuando existen acuerdos claros, indicadores simples y revisiones breves y constantes.

5

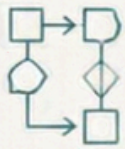


¿Si hace falta contratar o revisar cómo está organizado el trabajo?

Depende de si la carga actual supera la capacidad del equipo o si el diseño del trabajo genera cuellos de botella.

3 **Las recomendaciones son puntos de partida; la solución adecuada depende de los hallazgos de cada empresa.**

06



¿CÓMO SABER SI LOS PROCESOS AYUDAN O COMPLICAN?

ORIENTACIÓN INICIAL: Observar cómo es el trabajo en la práctica, identificar fricciones y revisar si los pasos aportan valor o solo agregan demora y retrasajo.

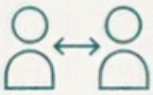
07



¿POR QUÉ DISTINTAS PERSONAS DESCRIBEN EL MISMO PROCESO DE MANERAS DIFERENTES?

ORIENTACIÓN INICIAL: Porque lo viven desde roles, momentos y prioridades distintas. Reunir miradas diversas para construir una visión compartida.

08



¿CÓMO SABER SI DIRECCIÓN Y EQUIPO VEN LOS PROBLEMAS IGUAL?

ORIENTACIÓN INICIAL: Comparar percepciones y evidencias del trabajo real para detectar coincidencias, brechas y prioridades distintas.

09



¿QUÉ INFORMACIÓN SE NECESITA PARA ENTENDER EL COSTO DE LOS PROBLEMAS OPERATIVOS?

ORIENTACIÓN INICIAL: Recolectar datos sobre tiempos, errores, retrabajos, devoluciones y uso de recursos para estimar su impacto en el negocio.

10



¿POR DÓNDE CONVIENE EMPEZAR SI VARIAS COSAS NECESITAN ATENCIÓN?

ORIENTACIÓN INICIAL: Elegir un punto de partida donde sea posible generar impacto y aprendizaje rápido para avanzar con foco.

RUTA PARA PRIORIZAR



1. ENTENDER
Observar el trabajo tal como ocurre.

2. ALINEAR
Construir una visión compartida.

3. MEDIR
Reunir evidencias clave.

4. PRIORIZAR
Elegir lo que generará mayor impacto.

5. ACTUAR
Empezar, aprender y ajustar.



Entender cómo ocurre el trabajo es un paso más sólido para **decidir qué conviene cambiar.**

Cómo aprovechar estas preguntas

1



Leer las diez preguntas

Dedicar tiempo a leerlas completas, pensando en situaciones concretas de tu empresa.

2



Anotar un ejemplo reciente

Para cada pregunta, escribir un ejemplo reciente, quiénes participaron y qué efecto tuvo.

3



Separar hechos y explicaciones

Distinguir los hechos observables de las explicaciones o hipótesis que los rodean.

4



Tomar cada respuesta como orientación

Entender que cada respuesta es una orientación inicial y no una solución universal.

5

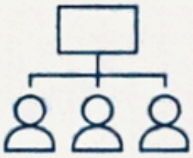


Elegir y profundizar

Al final, elegir una o dos preguntas de mayor impacto y anotar qué se sabe, qué falta confirmar y a quién convendría escuchar.



Esta guía no es una prueba y no genera un nivel de madurez para tu empresa.



El **Diagnóstico de Madurez Profesional** (DMP) requiere recopilar y contrastar información sobre procesos, estructura organizacional y control interno.

Elige una situación para explorar



Describe la situación con palabras sencillas. Distingue lo que puedes respaldar de lo que todavía es una percepción o hipótesis.

1. La pregunta que más se relaciona con mi situación	
2. ¿Qué ocurrió?	
3. ¿A quiénes o qué áreas involucró?	
4. ¿Qué efecto tuvo en el trabajo?	
5. ¿Qué información ya tengo?	
6. ¿Qué explicación estoy considerando?	
7. ¿Qué falta confirmar y con quién convendría conversarlo?	
8. ¿Qué me gustaría entender mejor antes de decidir?	



Ejemplo (hipótesis, no causa confirmada):

Hemos notado que algunos pedidos regresan a ventas para aclaraciones porque faltan datos en la solicitud inicial. Podría deberse a que el formulario no guía bien lo que necesitamos, pero aún no lo hemos confirmado con el equipo.

Qué permite conocer el Diagnóstico de Madurez Profesional

Una mirada estructurada a cómo está funcionando la empresa

Diseñado para empresas de **15 a 150** personas.

Se enfoca en **procesos, estructura organizacional** y **control interno.**

Ofrece una evaluación integral y práctica del funcionamiento actual.

¿Cómo se realiza?

- Entrevistas con el dueño o director y mandos.
- Observación del trabajo en el día a día.
- Revisión de documentos clave de la empresa.
- Encuesta anónima al personal.

Organiza **43 reactivos en 11 dimensiones** clave y contrasta distintas fuentes de información y perspectivas para ofrecer una visión objetiva y útil.

Tres pilares de análisis



Qué resultados puede ofrecer

- Lectura general del estado actual.
- Desglose por bloques y dimensiones.
- Hallazgos clave por dimensión.
- Brechas y áreas de oportunidad.
- Diferencias de percepción.
- Prioridades de atención.
- Acciones iniciales recomendadas.
- Hoja de ruta sugerida.

El diagnóstico no es una certificación ni garantiza un resultado de negocio.

El siguiente paso es entender dónde conviene ordenar

Reunir ejemplos y reconocer qué información falta ayuda a tomar decisiones basadas en lo que ocurre en la operación.

Diagnóstico de Madurez Profesional

Es una revisión estructurada de procesos, estructura organizacional y control interno, con evidencia de distintas fuentes para identificar fortalezas, brechas y prioridades.

Diseñado para empresas de 15 a 150 personas.

Una conversación inicial permite conocer la situación, explicar el alcance, resolver dudas y valorar si el servicio corresponde a la necesidad del negocio.

Conoce el Diagnóstico de Madurez Profesional

Solicita una conversación para revisar tu caso y conocer los siguientes pasos.

Whatsapp 644 9985141

Profesionalizar una empresa empieza por comprender cómo funciona hoy y qué necesita para responder a la etapa que está viviendo.

SOBRE EMPRESA PROFESIONAL

Es un programa de consultoría práctica para profesionalizar, ordenar y escalar empresas. Acompañamos a PYMES en la revisión y mejora de su estructura, procesos, control y operación.

Nuestra metodología DSI nos guía en cada proyecto:

DIAGNÓSTICO

Comprender la situación, reunir información y validar hallazgos con evidencia.

SOLUCIÓN

Definir alternativas relacionadas con los hallazgos y recomendar un alcance proporcional a la necesidad y los recursos de la empresa.

IMPLMENTACIÓN

Llevar a la práctica lo aprobado, revisar cómo funciona, ajustar cuando sea necesario y dar seguimiento a los acuerdos.

Este ebook es el primer paso para reflexionar sobre tu empresa. El Diagnóstico de Madurez Profesional te permitirá conocer tu punto de partida y las prioridades para avanzar.

Contacto

Whatsapp 644 9985141

EMPRESA PROFESIONAL